



## TERMES DE REFERENCE

### I. INFORMATION SUR LE POSTE

Titre du poste	Stagiaire Migration et Développement (M&D)
Grade du poste	
Lieu d'affectation	OIM Rabat, Maroc
Reporte directement à	Coordinatrice M&D
Supervision globale par	Chargée de Programme
Entrée en poste	Le plus tôt possible

### II. CONTEXTE GENERALE

L'Organisation internationale pour les migrations (OIM) est une organisation intergouvernementale, créée en 1951, qui occupe la position de chef de file sur la scène migratoire. Forte de 157 Etats Membres auxquels viennent s'ajouter 10 autres Etats ayant le statut d'observateur, et disposant de bureaux dans plus de 100 pays, elle opère étroitement avec ses partenaires gouvernementaux, intergouvernementaux et non gouvernementaux afin de gérer les migrations dans un bon ordre et dans des conditions préservant la dignité humaine, promouvoir la coopération internationale sur la scène migratoire, faciliter la recherche de solutions pratiques aux problèmes migratoires et offrir une assistance humanitaire aux migrants dans le besoin, en ce compris les réfugiés et les déplacés internes. L'OIM est présente au Maroc depuis 2001, est a ouvert la mission à Rabat en 2007.

« Migration et Développement » est une thématique-clé pour le travail de l'OIM au Maroc. L'objectif est de générer une meilleure compréhension des liens entre la migration et le développement afin d'en exploiter le potentiel, de contribuer au développement durable ainsi qu'à la réduction de la pauvreté. Depuis plusieurs années, l'OIM est engagée dans de nombreux projets en matière de Migration et Développement, en se spécialisant sur des sous-domaines stratégiques comme celui de Migration, Intégration et Emploi. C'est dans ce contexte que l'OIM Maroc met en œuvre différents projets visant à promouvoir l'intégration socioéconomique des migrant-e-s notamment à travers le renforcement des capacités des acteurs concernés, tels que le secteur privé, les institutions publiques et la société civile.

### III. RESPONSABILITES ET TACHES

Le/la Stagiaire sera basé(e) à l'OIM Rabat et travaillera sous la supervision directe de la Coordinatrice M&D. La personne retenue devra assumer les tâches spécifiques suivantes :

- Assister la coordinatrice M&D dans la mise en place des activités liées aux différents projets et la rédaction des rapports
- Assister aux tâches administratives et logistiques quotidiennes du bureau ;
- Assister à l'organisation des événements programmés ;
- Assister à l'élaboration et la traduction des documents (anglais-français) ;
- Toute autre tâche pouvant être assignée par le superviseur.

### IV. EDUCATION, EXPERIENCE ET COMPETENCES



International Organization for Migration  
Organisation internationale pour les migrations

المنظمة الدولية للهجرة

- Licence et/ou diplôme universitaire ;
- Capacités d'analyse et de synthèse ;
- Flexibilité et adaptabilité au contexte ;
- Rigueur;
- Expérience de travail avec une organisation internationale ou autre institution de coopération internationale un atout ;
- Français (langue de travail), Anglais, Arabe.

#### **V. LANGUES**

Français (langue de travail), Anglais, Arabe.

#### **VI. CANDIDATURE**

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cet appel à candidature sont prié(e)s d'envoyer leur CV et leur lettre de motivation à l'adresse électronique : [oimrecrute@iom.int](mailto:oimrecrute@iom.int) en indiquant dans l'objet de l'email le titre : « Stagiaire M&D » au plus tard le 05 Mai 2019 avant minuit