

REQUEST FOR QUOTATION

RFQ Reference: OIM/RBT/RFQ/2023/26

Date: 28 December 2023

Subject of RFQ): Développement d’une campagne de sensibilisation dans le cadre du projet « Le lien entre la migration, l’environnement et le changement climatique au Maroc »

International Organization for Migration kindly requests your quotation for the provision of the goods, works and/or services described in the RFQ submission form below. When preparing your quotation, please be guided by the RFQ information below. It is your responsibility to ensure that your

quotation is submitted on or before the deadline. Quotations received after the submission deadline, for whatever reason, will not be considered for evaluation.

RFQ INFORMATION

Deadline for the submission of quotation	25 janvier 2024 If any doubt exists as to the time zone in which the quotation should be submitted, refer to http://www.timeanddate.com/worldclock/ .
Method of submission	Quotation must be submitted as follows: <input type="checkbox"/> E-tendering <input checked="" type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> Courier / Hand delivery <input type="checkbox"/> Other Click or tap here to enter text.
Cost of preparation of quotation	IOM shall not be responsible for any costs associated with a vendor’s preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process.
Contractual Terms	Any Purchase Order that will be issued as a result of this RFQ shall be subject to the IOM standard terms for provision of goods/services/transportation/medical services available at https://www.iom.int/do-business-us-procurement or IOM standard contract templates.
Documents to be submitted	Bidders shall submit and sign the-bid submission form below.
Quotation validity period	The quotation shall remain valid for 30 days from the deadline for the submission.
Price	Quotations shall be for the goods, works and/or services stated in the Specification/TOR/SOW
Partial quotations	<input checked="" type="checkbox"/> Not permitted <input type="checkbox"/> Permitted Insert conditions for partial bids and ensure that the requirements are properly listed in lots to allow partial bids
Clarifications	Contact person for correspondence, notifications and clarifications Contact person: Maha Bargach E-mail address: mbargach@iom.int
Evaluation method	<input checked="" type="checkbox"/> The contract will be awarded to the lowest price substantially compliant offer <input type="checkbox"/> Other Click or tap here to enter text.
Right not to accept any quotation	IOM is not bound to accept any quotations, nor award a contract or purchase order
Expected date for contract/PO award.	01 fevrier 2024

Thank you and we look forward to receiving your quotation.

Issued by:

Signature: _____

Name: Maha Bargach

Title: SPLA

Date: 20.12.2023

RFQ Reference: OIM/RBT/RFQ/2023/26	Date: 20 December 2023
RFQ ref no: Click or tap here to enter text.	

Requirements TOR

Termes de référence

I- Contexte

Bon nombre des facteurs socio-économiques qui entraînent une vulnérabilité au changement climatique, tels que l'inégalité et le manque de possibilités d'emploi, peuvent également être des facteurs de mobilité humaine. Les données existantes démontrent que les changements environnementaux, qu'ils soient soudains ou lents, ont un impact sur la mobilité humaine à l'intérieur et au-delà des frontières internationales.

Ces mouvements peuvent être temporaires, comme dans le cas des migrations saisonnières et circulaires, ou permanents, comme dans le cas d'une relocalisation planifiée, et peuvent concerner un individu, un ménage ou une communauté entière. Bien qu'il soit difficile d'obtenir des projections fiables, la tendance générale est claire : les gens se déplacent déjà et notamment à l'intérieur des pays. Les mouvements ruraux vers les villes à grande échelle sont à l'origine de la croissance rapide des villes du monde, souvent alimentée par l'impact négatif du changement climatique sur les moyens de subsistance des populations rurales.

C'est dans cette optique que ledit projet vise à soutenir le gouvernement du Maroc à pouvoir faire face aux migrations induites par le changement climatique à travers l'intégration de la migration dans la planification des politiques liées à l'environnement et au changement climatique, le renforcement de capacités des parties prenantes et la sensibilisation du grand public.

II- Les objectifs spécifiques et champs d'application des services

L'élaboration d'un ensemble complet d'outils de communication afin de mettre en lumière les liens complexes et les interconnexions entre la migration, l'environnement et les changements climatiques au Maroc. Il s'agit d'aborder de manière approfondie des thématiques spécifiques, en les rendant accessibles à un large public par le biais de stratégies de vulgarisation tout en développant des supports de communication qui permettront une meilleure compréhension des impacts de ces phénomènes sur la société. Le but étant de favoriser une sensibilisation accrue et une diffusion efficace des informations auprès de diverses audiences notamment à l'échelle nationale et plus spécifiquement dans les régions de Tanger-Tétouan-Al Hoceima et Souss-Massa. Ci-dessous les thématiques à aborder :

- **L'aspect et les spécificités liées au genre** : Les effets du changement climatique et de la migration au Maroc sont ressentis de manière différenciée selon le genre. Les femmes, en tant qu'actrices clés, font face à des défis spécifiques, mais elles sont également des agents de résilience et de changement.

- **L'impact sur les moyens de subsistance** : Les moyens de subsistance des Marocains sont étroitement liés à la migration et au changement climatique. Les variations climatiques impactent les ressources vitales, influençant les choix migratoires.
- **L'approche multisectorielle** : Face aux migrations induites par le changement climatique, une approche holistique et multisectorielle s'impose.
- **L'impact sur la santé** : Les migrations liées au changement climatique au Maroc ont également des répercussions significatives sur la santé des populations. Les changements environnementaux et les déplacements de communautés peuvent entraîner des défis sanitaires spécifiques.
- **Histoires inspirantes** : Des récits de résilience et d'adaptation mettent en lumière la capacité des individus et des communautés à surmonter les défis liés à la migration et au changement climatique, offrant des exemples concrets de succès et d'innovation dans un contexte complexe.

III- Etendue du travail et tâches spécifique de la consultation

Cette mission s'inscrit dans le cadre du projet « Le lien entre la migration, l'environnement et le changement climatique au Maroc », financé par les Fonds de l'OIM pour le développement (IDF). Celle-ci aura pour finalité d'apporter **une assistance technique pour le développement d'une campagne de sensibilisation.**

Stratégie de relations publiques pour la dissémination :

- Élaborer un plan stratégique détaillé pour la diffusion des contenus.
- Coordonner la publication des vidéos, brochure et podcasts sur des plateformes digitales, radio, et presse écrite.
- Collaborer avec des médias nationaux pour maximiser la visibilité des livrables.

Conception et production de 3 capsules vidéo dynamiques de maximum 90 secondes chacune :

- Rassembler des témoignages impactant et des analyses d'experts sur les migrations liées au changement climatique.
- Créer des animations graphiques illustrant les impacts clés.
- Sous-titrer les vidéos en français et en arabe pour une accessibilité maximale.

Conception d'une brochure informative :

- Compiler des détails approfondis, des statistiques impactantes et des solutions sur les migrations induites par le changement climatique.
- Adapter le contenu pour vulgariser les informations au profit d'un large éventail de publics.
- Assurer la disponibilité de la brochure en français et en arabe.

Création d'une mini-série podcast (5 épisodes – 5 minutes maximum par épisode) :

- Développer des épisodes captivants traitant des impacts et des solutions pour les migrations climatiques.
- Sous-titrer chaque épisode en arabe et en français pour une diffusion multilingue.
- Assurer la diffusion des épisodes sur des canaux adaptés au grand public marocain.

IV- Calendrier et livrables

Livrable 1 : Un plan de travail / communication détaillé de la consultation.

Livrable 2 : Une stratégie de relations publiques détaillée

Livrable 3 : 3 capsules vidéo de maximum 90 secondes chacune.

Livrable 3 : 3 brochures informatives portant sur la thématique et adaptées à l'impression et à la dissémination à travers des canaux digitaux.

Livrable 4 : 5 épisodes d'une mini-série de podcast.

Livrable 5 : L'ensemble des B-rolls et des fichiers sources (intégrales des vidéos sans habillage).

- Les livrables adressés à l'équipe OIM devront être rédigés en français.
- Les livrables adressés au grand public devront être disponibles en Français et Arabe (Traduction écrite et/ou sous-titrage)
- Les règles de l'OIM doivent strictement être respectées concernant la bibliographie, les citations éventuelles et la protection de données (incluant les formulaires de consentement pour tous les produits audiovisuels).

L'OIM effectuera les tâches suivantes pendant la mission :

1. Fournir les documents et/ou informations pertinent(e)s au consultant/prestataire ;
2. Présenter le consultant/prestataire à l'équipe du projet ;
3. Assurer le soutien et la supervision des activités du consultant.

V- Qualifications et expériences demandées

Formation et connaissances	<ul style="list-style-type: none"> • Une équipe composée de membres disposant d'une formation universitaire supérieure en communication ou une qualification équivalente. • Expertise démontrée dans le développement et la mise en œuvre de stratégies de communication. • Expertise démontrée dans le domaine éditorial
Langues	<ul style="list-style-type: none"> • Excellente maîtrise du français et de l'arabe (écrit et parlé). • La maîtrise de l'anglais serait un atout.
Compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Excellentes compétences rédactionnelles pour la création de contenus variés. • Maîtrise des outils audiovisuels, y compris le montage vidéo et sonore. • Compétences en gestion de projets de communication, de la planification à l'exécution. • Expertise dans l'utilisation des médias sociaux pour la diffusion de messages. • Aptitude à analyser les tendances du marché et à adapter les stratégies en conséquence. • Compétences interpersonnelles et organisationnelles favorables au travail en équipe.

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité à travailler sous pression et à résoudre rapidement des problèmes potentiels.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VI- Soumission et délais

Les cabinets de consultation souhaitant répondre à cet appel sont priés de présenter les éléments suivants dans le cadre de leur proposition :

- Un document succinct détaillant l’approche méthodologique, accompagné d'une offre financière;
- Un dossier exhaustif exposant les CV et les compétences de l'équipe en langue française, comprenant les coordonnées de références professionnelles ;
- Les liens vers deux ou trois exemples concrets de campagnes et de supports développés par le cabinet ;
- Une lettre de motivation en français, ainsi que tout autre document renforçant la candidature (publications, travaux antérieurs, rapports, références bibliographiques, etc.).

Les dossiers de candidature doivent être envoyés à l'adresse électronique suivante : oimrecrute@iom.int, en précisant l'objet du message comme suit : "MECC - Appel à consultation – campagne". La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 25 janvier 2024, avant minuit. Nous vous prions de respecter une taille maximale de 10 Mo pour l'e-mail.

Delivery Requirements:

Currency of the Quotation: Click or tap here to enter text.					
INCOTERMS: Click or tap here to enter text.					
Item No	Description	UOM	Qty	Unit price	Total price
1.	Un plan de travail / communication détaillé de la consultation				
2.	Une stratégie de relations publiques détaillée				
3.	3 capsules vidéo de maximum 90 secondes chacune				
4.	1 brochure informative portant sur la thématique et adaptées à l’impression et à la dissémination à travers des canaux digitaux				
5.	5 épisodes d’une mini-série de podcast				
6	L’ensemble des B-rolls et des fichiers sources (intégrales des vidéos sans habillage)				

7					
					Total Price
					Transportation Price
					Insurance Price
					Installation Price
					Training Price
					Other Charges (specify)
					Total Final and All-inclusive Price

COMPANY PROFILE (Vendor Information Form)¹

Item Description	Detail
Legal name of bidder*	Click or tap here to enter text.
Legal Address (house no, street name, zip code, city*, region*, country*)	Click or tap here to enter text.
Website	Click or tap here to enter text.
Registration date* and VAT number*	Click or tap here to enter text. Click or tap here to enter text.
Legal structure	Choose an item.
Business type/industry category*	<input type="checkbox"/> Direct Producer/Manufacturing <input type="checkbox"/> Reseller/Distributor/Service Provider
Are you a UNGM registered vendor?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No If yes, insert UNGM Vendor Number
Do you provide services/goods internationally?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No If no, in which country: Click or tap here to enter text.
Contact information*	Company Tel/Mobile: Click or tap here to enter text. Company Email: Click or tap here to enter text. Company Website: Click or tap here to enter text. Contact Person 1: Click or tap here to enter text. Contact Person 2: Click or tap here to enter text.
Disability inclusive business*	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Women-owned/controlled*	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Bank Information	Bank Name: Click or tap here to enter text. Bank Address: Click or tap here to enter text. IBAN: Click or tap here to enter text. SWIFT/BIC: Click or tap here to enter text.

¹ If company id not registered in UNGM or with IOM. If supplied to IOM already, please indicate if there are any changes to be incorporated in the vendor information sheet signed earlier

Item Description	Detail
	Account Currency: Click or tap here to enter text. Bank Account Number: Click or tap here to enter text. Other relevant information: Click or tap here to enter text.

BIDDER'S DECLARATION OF CONFORMITY²

Yes	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I hereby represent and warrant that neither the vendor, nor any person having powers of representation, decision-making or control over it or any member of its administrative, management or supervisory body, has been the subject of a final judgement or final administrative decision for one of the following reasons: bankruptcy, insolvency or winding-up procedures; breach of obligations relating to the payment of taxes or social security contributions; grave professional misconduct, including misrepresentation, fraud; corruption; conduct related to a criminal organisation; money laundering or terrorist financing; terrorist offences or offences linked to terrorist activities; child labour and other trafficking in human beings, any discriminatory or exploitative practice, or any practice that is inconsistent with the rights set forth in the Convention on the Rights of the Child or other prohibited practices; irregularity; creating or being a shell company.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor is financially sound and duly licensed.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor has adequate human resources, equipment, competence, expertise and skills necessary to complete the contract fully and satisfactorily, within the stipulated completion period and in accordance with the relevant terms and conditions.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor complies with all applicable laws, ordinances, rules and regulations.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor will in all circumstances act in the best interests of IOM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that no official of IOM or any third party has received from, will be offered by, or will receive from the vendor any direct or indirect benefit arising from the contract.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor has not misrepresented or concealed any material facts during the contracting process.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor will respect the legal status, privileges and immunities of IOM as an intergovernmental organization.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that neither the vendor nor any persons having powers of representation, decision-making or control over the vendor or any member of its administrative, management or supervisory body are included in the most recent Consolidated United Nations Security Council Sanctions List (the "UN Sanctions List") or are the subject of any sanctions or other temporary suspension. The vendor will immediately disclose to IOM if it or they become subject to any sanction or temporary suspension.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor does not employ, provide resources to, support, contract or otherwise deal with any person, entity or other group associated with terrorism as per the UN Sanctions List and any other applicable anti-terrorism legislation.

² This form is mandatory to fill in and sign by every vendor who submits quotation

Yes	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that, the vendor will apply the highest ethical standards, the principles of efficiency and economy, equal opportunity, open competition and transparency, and will avoid any conflict of interest.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I further represent and warrant that the vendor undertakes to comply with the Code of Conduct, available at https://www.ungm.org/Public/CodeOfConduct .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	It is the responsibility of the vendor to inform IOM immediately of any change to the information provided in this Declaration.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	On behalf of the vendor, I certify that I am duly authorized to sign this Declaration and on behalf of the vendor I agree to abide by the terms of this Declaration for the duration of any contract entered into between the vendor and IOM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	IOM reserves the right to terminate any contract between IOM and the vendor, with immediate effect and without liability, in the event of any misrepresentation made by the vendor in this Declaration.

Signature: _____

Name: Click or tap here to enter text.

Title: Click or tap here to enter text.

Date: Click or tap to enter a date.